AVVISO

Selezione, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a Tempo Indeterminato profilo professionale amministrativo Cat. D - posizione economica D1

1. Premessa

Il Comitato di Forlì intende avviare una procedura di selezione, per titoli ed esami, finalizzata all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale con profilo professionale amministrativo (categoria D – posizione economica D1 – CCNL CRI). La selezione prevede la valutazione dei titoli, una prova pratica e un colloquio orale. La selezione è rivolta a candidati di entrambi i sessi, nel rispetto del principio di pari opportunità, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e successive modificazioni.

La figura professionale selezionata svolgerà principalmente le seguenti mansioni:

- Attività di segreteria amministrativa;
- Redazione della documentazione associativa;
- Registrazioni contabili e fatturazione;
- Gestione dei fogli di viaggio e delle schede carburante;
- Rilevazione delle presenze del personale dipendente;
- Gestione del magazzino e degli acquisti;
- Attività di front office.

La sede di lavoro è presso il Comitato di Forlì – Viale Roma, 26 – 47121 – Forli (FC).

2. Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del presente bando, siano in possesso dei seguenti requisiti:

<u>Requisiti obbligatori:</u>

a) Cittadinanza italiana comprese le equiparazioni ai cittadini italiani, ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea (art. 38, comma 1 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165); ovvero Cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (articolo 38, comma 3-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165);
b) Idoneità fisica all'impiego (l'eventuale assunzione sarà subordinata alla visita medica effettuata dal Medico Competente). Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. - art. 41, comma 2 - il candidato potrà essere sottoposto a visita medica intesa a constatare l'idoneità alle mansioni cui lo stesso sarà destinato;
c) Godimento dei diritti civili e politici (per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza);
d) Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
e) Non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, o avere provvedimenti penali in corso risultanti dal casellario giudiziale;

Croce Rossa Italiana - Comitato di Forlì
Viale Roma, 26 – 47121 Forlì
C.F. 04114840400
Tel: 0543-62122
Mail: forli@cri.it
Pec: cp.forli@cert.cri.it

f) Possedere almeno uno dei seguenti titoli di studio:
- Diploma di Scuola Secondaria di Secondo grado, da intendersi tale il diploma ottenuto in seguito al positivo superamento di un esame di maturità.
- Laurea Triennale D.M 509/1999
- Laurea triennale D.M 270/2004
- Laurea Magistrale ex Decreto Ministeriale n. 270/2004
- Diploma di Laurea (DL) conseguito con il vecchio ordinamento universitario, equiparato con il Decreto Interministeriale del 9 Luglio 2009 ad una delle lauree specialistiche/magistrati sopra indicate

Punteggi assegnati

Diploma di istruzione secondaria superiore	10
Laurea LM/DL	15
Diploma e/o Laurea ad indirizzo amministrativo/contabile/economico *(da sommarsi se ne ricorre l'eventualità)*	2

Requisiti facoltativi e punteggi assegnati

Essere Socio attivo della Croce Rossa Italiana *(un pt. per ogni anno di attività)*	0-5
Essere volontario di un'altra Organizzazione di Volontariato con obiettivi e finalità analoghe a quelle di Croce Rossa Italiana *(un pt. per ogni anno di attività)*	0-5
Esperienza Professionale pregressa e documentata nella mansione di impiegato/a amministrativo contabile o analoga *(un pt. per ogni anno di attività)*	0-10
Conoscenza scritta e parlata di almeno una Lingua del Movimento Internazionale di Croce Rossa (**certificata** con attestato successivo al 2019)	3

Verranno ammessi alla prova pratica ed al colloquio orale i candidati che avranno acquisito un punteggio pari o superiore a 10/30. Il punteggio sarà verificato sulla base delle dichiarazioni e degli allegati presenti sul CV.

3. Prova scritta e Colloquio

La prova pratica consisterà in un test scritto composto da un questionario con 30 domande a risposta multipla e una domanda aperta da completare in 60 minuti, finalizzato a verificare le competenze dei candidati. Il contenuto della prova verterà sulle conoscenze relative all'Associazione e alle competenze specifiche richieste per il profilo professionale. In particolare, gli argomenti oggetto della prova saranno:
- Lo Statuto della Croce Rossa Italiana;
- I principali Regolamenti CRI, con particolare riferimento a: Codice Etico, Regolamento di Contabilità, Regolamento dei Consigli e delle Assemblee;

Croce Rossa Italiana - Comitato di Forlì
Viale Roma, 26 – 47121 Forlì
C.F. 04114840400
Tel: 0543-62122
Mail: forli@cri.it
Pec: cp.forli@cert.cri.it

- La normativa sugli Enti del Terzo Settore (D.lgs. n. 117/2017);
- I principi contabili applicabili agli ETS;
- L'utilizzo dei sistemi informatici, con riferimento alla gestione della posta elettronica, alle scritture contabili e alla gestione della cassa;

La prova si svolgerà presso la sede del Comitato C.R.I. di Forlì – Viale Roma, 26 – Aula Formazione in data **17 maggio 2025 dalle ore 10.00.**
Seguirà, nella stessa giornata, un colloquio conoscitivo e motivazionale volto a verificare l'attitudine dei canditati alla mansione richiesta.

La prova pratica e il colloquio motivazionale avranno un punteggio massimo complessivo di 50 punti.

Presentazione domanda e scadenze
La domanda di partecipazione alla procedura di selezione, redatta in carta semplice su modello allegato al presente bando, **deve essere presentata entro il 11/05/2025 alle ore 12:00** corredata da:

- Curriculum vitae dettagliato formato EUROPASS;
- Attestati o documentazione comprovanti le qualifiche ottenute e utili al fine della selezione;
- Copia Carta d'Identità e Codice Fiscale;
- Modello Consenso trattamento dei dati personali controfirmato.

Modalità di presentazione

PEC: cp.forli@cert.cri.it
Raccomandata A/R: Croce Rossa Italiana – Comitato di Forlì – Viale Roma, 26 – 47121 Forli (FC)
A mano: presso gli uffici Amministrativi – Viale Roma, 26: da lun a ven dalle 9 alle 13.

N.B. NON saranno prese in considerazione candidature pervenute con modalità diverse da quelle indicate, o redatte su modulistica non conforme a quella indicata nel presente bando, o in data successiva al termine di scadenza.

Graduatoria e assunzione
A conclusione del procedimento la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria finale, i candidati saranno posti in graduatoria in ordine decrescente rispetto al punteggio ottenuto.
In caso di pareggio, il candidato con l'età minore avrà la preferenza.
Il candidato che risulterà idoneo e selezionato verrà assunto con relativo periodo di prova come previsto da CCNL entro 30 giorni dalla conclusione della selezione.

Scorrimento di graduatoria:
L'utilizzo della graduatoria degli idonei al bando avviene nel rispetto dell'ordine della graduatoria medesima con precedenza di inizio di utilizzo del primo classificato. La graduatoria finale di merito potrà essere utilizzata sia per la copertura temporanea di posti vacanti sia per eventuali supplenze.

La graduatoria resterà in vigore per n. 12 mesi.

Croce Rossa Italiana - Comitato di Forlì
Viale Roma, 26 – 47121 Forlì
C.F. 04114840400
Tel: 0543-62122
Mail: forli@cri.it
Pec: cp.forli@cert.cri.it

Riepilogo punteggi assegnati:

Diploma di istruzione secondaria superiore	10
Laurea LM/DL	15
Diploma e/o Laurea ad indirizzo amministrativo/contabile/economico *(da sommarsi se ne ricorre l'eventualità)*	2
Essere Socio attivo della Croce Rossa Italiana *(un pt. per ogni anno di attività)*	0-5
Essere volontario di un'altra Organizzazione di Volontariato con obiettivi e finalità analoghe a quelle di Croce Rossa Italiana *(un pt. per ogni anno di attività)*	0-5
Esperienza Professionale pregressa e documentata nella mansione di impiegato/a amministrativo contabile o analoga *(un pt. per ogni anno di attività)*	0-10
Conoscenza scritta e parlata di almeno una Lingua del Movimento Internazionale di Croce Rossa (**certificata** con attestato successivo al 2019)	3
Prova scritta	35
Colloquio motivazione	15

Forlì, 24/04/2025

Il Commissario

Croce Rossa Italiana - Comitato di Forlì
Viale Roma, 26 – 47121 Forlì
C.F. 04114840400
Tel: 0543-62122
Mail: forli@cri.it
Pec: cp.forli@cert.cri.it